

Основные направления деятельности

Направление 1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Сроки проведения	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Август	<p>Педсовет № 1</p> <p>1. Анализ работы по итогам 2014-2015 учебного года.</p> <p>2. Утверждение плана работы школы на 2015-2016 учебный год.</p>	<p>Директор ОУ, заместитель директора</p>
Ноябрь	<p>Педсовет № 2</p> <p>1. «Основные направления реализации ФГОС ООО. Освоение и внедрение основных концептуальных положений ФГОС ООО».</p> <p>2. Итоги успеваемости за 1 четверть во 2 - 9 классах.</p>	<p>Директор, заместители директора.</p>
Январь	<p>Педсовет № 3</p> <p>1. «Реализация принципов воспитания, изложенных в ФГОС ООО»</p> <p>3. Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-9 классах.</p>	<p>Заместитель директора по ВР, учителя- предметники.</p>

Апрель	<p>Педсовет № 4</p> <p>1.« Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО».</p> <p>1. Об утверждении экзаменов на государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования обучающихся 9 класса</p> <p>2.Итоги успеваемости за III четверть во 2 - 9 классах.</p>	<p>Заместитель директора по УВР, руководители м/о.</p>
Май	<p>Педсовет № 5</p> <p>1. О допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации (классный руководитель 9 класса)</p> <p>Педсовет № 6</p> <p>1. Утверждение ООП ООО</p> <p>2. Итоги 2015-2016 учебного года.</p> <p>3. Задачи на новый учебный год.</p> <p>4. Проект плана работы школы на 2016-2017 учебный год.</p>	<p>Директор ОУ, заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 класса</p>
Июнь	<p>Педсовет №7</p> <p>1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 9 класса.</p>	<p>Заместитель директора, классный руководитель, директор ОУ</p>

Направление 2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение технологии системно- деятельностного подхода.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Методические семинары		
Октябрь	Конструирование урока в контексте ФГОС ООО.	Зам директора по УВР
Декабрь	Системно-деятельностный подход как механизм реализации ФГОС нового поколения.	Зам директора по УВР
Февраль	Компетентность современного учителя Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций.	Зам директора по УВР
Апрель	Методы достижения метапредметных результатов в условиях реализации ФГОС ООО.	Зам директора по УВР

Направление 3. Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов (школьная программа «Школа молодого педагога»)		
Сентябрь	1. Портфолио в профессиональной деятельности учителя: -портфолио как образовательная технология; -виды портфолио: аттестационные портфолио; - возможности портфолио для профессионального развития учителя	
Октябрь	1. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях. 2. Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся.	
Декабрь	1. Культура педагогического общения. 2. Микроисследование: «Выявление стилей педагогического общения»	
Январь	1. Информационные технологии в образовательном процессе. 2. Тренинг: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из нее»	
Февраль	1. Семинар-практикум:	

	- разные формы обучения; - цели и задачи форм обучения; - анализ их проведения.	
Март	1. Инновационная деятельность учителя.	
Апрель	1. Открытые уроки молодых специалистов. 2. Круглый стол: «Оценка успешности педагогической деятельности молодых учителей»	
Повышение уровня квалификации педагогических кадров		
В течение года по графику	Прохождение курсовой подготовки повышения квалификации.	Зам. директора по УВР
В течение года по графику	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	Зам. директора по УВР

Направление 4. Работа с учителями и учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
Октябрь-Ноябрь	Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады	Руководители МО

	школьников.	
В течение года.	5) Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	учителя - предметники

Работа с кадрами		
1. Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
1.1. Курсовая переподготовка		
Сроки	Тематика мероприятий	Ответственные
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май-сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя
2) Составление заявок по прохождению курсов	Май - сентябрь	Зам. директора по УВР
3) Самообразовательная работа	В течение года	учителя
4) Организация системы взаимопосещения уроков	В течение года	Руководители МО
5) Посещение и работа в семинарах и совещаниях по плану МУ «РЦО»	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
1.2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
1) Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по	Сентябрь	Зам. директора по УВР

вопросу аттестации»		
2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений	сентябрь	Зам. директора по УВР
3) Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	сентябрь	Зам. директора по УВР
4) Прием заявлений на прохождение аттестации	сентябрь	Зам. директора по УВР
5) Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течении года	Зам. директора по УВР
6) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течении года	Зам. директора по УВР
7) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Ноябрь - апрель	Аттестующиеся педагоги
8) Создание электронного портфолио	Декабрь	Аттестующиеся педагоги
9) Посещение уроков аттестующихся педагогов	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР